

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ШАТУРСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ГБПОУ МО «ШЭТ»)**

Российская Федерация, Московская область, город Шатура, проспект Ильича, дом 2

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета
ГБПОУ МО «ШЭТ»
Протокол от «02» ноября 2023 г. № 2

СОГЛАСОВАНО

Председатель студенческого совета
ГБПОУ «ШЭТ»

Бабина Т.Д. Бабина
«__» 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от «03» ноября 2023 г.
№ 429а

Директор ГБПОУ МО «ШЭТ»

В.Ю. Давыдов



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ
УЧЕБНОМУ ПЛАНУ, В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОМУ
ОБУЧЕНИЮ ЛИЦ, ОСВАИВАЮЩИХ ПРОГРАММЫ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В
ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ШАТУРСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению лиц, осваивающих программы среднего профессионального образования (далее – СПО) в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Шатурский энергетический техникум» (далее – Положение, Учреждение) регламентирует условия и порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану и ускоренному обучению лиц, осваивающих программы среднего профессионального образования в Учреждении (далее – обучающихся).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 № 70167);

- Приказом Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30.07.2020 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.08.2020 N 59557);

- Федеральными государственными образовательными стандартами СПО (далее – ФГОС СПО);

- Уставом Учреждения.

1.3. Обучающиеся имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе, на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, сформированной на ФГОС СПО.

1.4. Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», формы промежуточной аттестации обучающихся.

1.4.1. Индивидуальный учебный план - учебный план,

обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.4.2. Под ускоренным обучением понимается процесс освоения образовательной программы в сокращенные сроки по сравнению с нормативным сроком освоения образовательной программы на основе индивидуального учебного плана с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.5. Индивидуальный учебный план может быть составлен как с уменьшением срока обучения, так и с увеличением по отношению к нормативному сроку освоения образовательной программы, но не более рекомендуемого ФГОС СПО по каждой конкретной специальности/направлению подготовки.

1.6. При реализации ускоренного обучения индивидуальный учебный план должен быть составлен таким образом, чтобы формируемые компетенции как результат обучения могли быть освоены обучающимся в установленные планом сокращенные сроки.

1.7. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть предоставлено с целью:

1.7.1. ликвидации разницы в основных профессиональных образовательных программах обучающимся, имеющим квалификацию по профессии/специальности СПО/высшего образования и принятым на обучение по программам СПО, соответствующим имеющейся у них профессии;

1.7.2. создания условий для продолжения и завершения обучения следующим обучающимся:

- восстановившимся на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования

- привлекаемым к выполнению государственных и общественных обязанностей, участия в спортивных, культурных и иных массовых мероприятиях, для развития их творческих способностей и интересов;

- находящимся на длительном стационарном, амбулаторном или санаторно-курортном лечении, с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, согласно медицинского заключения;

- родителям, воспитывающим детей до 3-х лет;

- по семейным обстоятельствам (в связи с тяжелым материальным положением, уход за тяжело больным членом - семьи, смена места жительства и др.);

- выпускных групп, совмещающих получение образования с работой

по специальности без ущерба для освоения образовательной программы;

- одновременно осваивающим несколько основных профессиональных образовательных программ в рамках одной или нескольких образовательных организациях;

- в иных исключительных случаях.

II. УСЛОВИЯ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

2.1. Право на перевод на обучение по индивидуальному учебному плану предоставляется обучающимся не имеющим академических задолженностей.

2.2. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на основе приказа директора Учреждения по итогам рассмотрения личного заявления обучающегося, желающего обучаться по индивидуальному учебному плану (Приложение 1). В случаях если обучающийся несовершеннолетний, заявление заверяется родителем (законным представителем) обучающегося.

2.3. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие необходимость перевода на обучение по индивидуальному учебному плану: медицинская справка; копия свидетельства о рождении ребенка; справка об обучении; справка о доходах и другие документы, подтверждающие необходимость перевода на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.4. Ответственным за организацию контроля исполнения приказа является заместитель директора по учебно-методической работе.

2.5. Перевод обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на срок не более одного учебного года. При необходимости, по заявлению обучающегося, срок обучения по индивидуальному учебному плану подлежит продлению.

2.6. Индивидуальный учебный план оформляется в двух экземплярах, которые хранятся: первый - в учебной части Учреждения, второй - у обучающегося.

2.7. С приказом знакомят обучающегося и классного руководителя (куратора) группы, в которой он обучается. Классный руководитель (куратор) является координатором деятельности обучающегося по индивидуальному учебному плану.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНЫМ УЧЕБНЫМ ПЛАНАМ

3.1. Срок реализации программы при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения в целом может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения согласно ФГОС СПО. Конкретный срок получения образования и объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, определяется в соответствии с индивидуальной траекторией обучения.

3.2. Индивидуальные учебные планы должны предусматривать:

- перечень, трудоемкость, последовательность изучения курсов, дисциплин, модулей, практик и их группирование по циклам, идентичное группированию в учебных планах с нормативным сроком обучения;
- общую трудоемкость курсов, дисциплин, модулей, устанавливаемых Учреждением по выбору обучающегося, в объеме не менее, чем указано в соответствующем ФГОС СПО при нормативном сроке обучения;
- соотношение аудиторной и внеаудиторной нагрузки обучающегося;
- увеличение доли внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося по индивидуальному плану;
- продолжительность практики;
- объем консультаций (вне сетки основных часов нагрузки);
- сроки промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.3. При переводе объема изученных курсов, дисциплин, модулей в зачетные единицы следует руководствоваться соотношением: одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

3.4. В качестве программ учебных предметов, дисциплин (модулей), практик, материалов промежуточной, государственной итоговой аттестации или итоговой аттестации, иных необходимых учебно-методических материалов при обучении по индивидуальным учебным планам используются программы и материалы, разработанные для соответствующей образовательной программы с нормативным сроком обучения.

3.5. Сокращение срока получения образования при ускоренном обучении осуществляется посредством перезачета (переаттестации) полностью или частично отдельных курсов, дисциплин, модулей и отдельных практик, освоенных, в том числе и в других образовательных организациях.

Под перезачетом понимается перенос результатов освоения учебного

предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ с соответствующей оценкой в документы индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательной программы, оформляемые в Учреждении, из документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении, полученных обучающимся при освоении образовательной программы в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, или по другой образовательной программе, реализуемой в Учреждении. Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины и/или прохождения практики и является одним из оснований для установления сокращенного срока обучения.

3.6. Под переаттестацией понимается дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема остаточных знаний, сформированных компетенций обучающегося по курсам, дисциплинам, модулям и практикам, изученным ранее при освоении иной образовательной программы СПО/высшего образования. По итогам процедуры в случае положительных оценок выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующих курсов, дисциплин, модулей и практики в полном объеме или частично (отдельных разделов) и является одним из оснований для установления сокращенного срока обучения.

3.7. В случае невозможности осуществления полной переаттестации освоенной ранее образовательной программы или ее части возникшую академическую задолженность обучающийся, переведенный на индивидуальный план, обязан устранить в сроки, установленные приказом директора Учреждения.

3.8. При организации обучения по индивидуальной траектории допускается сочетание различных форм обучения и/или форм получения образования.

3.9. Для оперативного обмена учебно-методической информацией между обучающимся и преподавателем можно использовать информационно-коммуникационные технологии: электронную почту, компьютерное тестирование и др.

3.10. Промежуточную аттестацию обучающиеся, переведенные на индивидуальный план обучения, проходят в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса.

3.11. Индивидуальный план обучения отменяется приказом директора Учреждения на основании докладной преподавателя и представления заведующим отделением за низкие итоги промежуточной аттестации (3 и

более академических задолженностей), нарушение сроков сдачи отчетности по освоению дисциплин и профессиональных модулей.

IV. ПОРЯДОК ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, УСКОРЕННЫХ ЗА СЧЕТ ИНТЕНСИВНОСТИ ИХ ОСОЕНИЯ

4.1. Повышение интенсивности освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности.

Возможность повышения интенсивности освоения образовательной программы рассматривается аттестационной комиссией образовательной организации на основании личного заявления обучающегося, представленных документов о предыдущем образовании (квалификации) только после прохождения обучающимся первой промежуточной аттестации при освоении программы с нормативным сроком обучения. По заявлению обучающегося, претендующего на ускоренное обучение, первая промежуточная аттестация может быть проведена досрочно.

4.2. Заведующим отделением совместно с обучающимся разрабатывается индивидуальный учебный план при условии освоения всего содержания образовательной программы. При формировании индивидуального учебного плана с ускоренным сроком обучения учитываются образовательные потребности обучающегося в выборе факультативных, элективных учебных курсов, дисциплин, модулей из перечня, предлагаемого по образовательной программе с нормативным сроком обучения.

4.3. Директор Учреждения по представлению аттестационной комиссии принимает решение о повышении интенсивности освоения образовательной программы и утверждает индивидуальный учебный план.

Перевод обучающегося на ускоренную программу может быть осуществлен не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

Обучающийся по ускоренной программе повышенной интенсивности имеет право проходить промежуточную аттестацию в соответствии со сроками, установленными в индивидуальном учебном плане. Каждому обучающемуся по ускоренной программе повышенной интенсивности предоставляется право свободного посещения занятий, в том числе проводимых в других группах вне зависимости от курса и формы обучения.

4.4. Основанием для перевода обучающегося по ускоренной

программе на следующий курс обучения является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение промежуточной аттестации.

4.5. Приказом директора Учреждения по представлению заведующего отделением обучающийся может быть переведен на обучение по образовательной программе с нормативным сроком освоения, если не подтвердит способности в освоении учебных курсов, дисциплин, модулей, практик в более короткие сроки и не сможет выполнить индивидуальный учебный план.

V. КОНТРОЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ

5.1. Контроль выполнения обучающимися индивидуальных учебных планов осуществляет заведующий отделением.

5.2. Результаты успешно пройденной промежуточной аттестации обучающихся по индивидуальным учебным планам заносятся в зачетную книжку. Результаты прохождения практик заносятся в зачетную книжку по итогам проверки предоставляемой обучающимся отчетной документации.

5.3. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность, образовавшуюся во время обучения по индивидуальному учебному плану, в случае невозможности перехода на обучение с нормативным сроком освоения образовательной программы отчисляются из образовательной организации. При отчислении обучающемуся выдается справка о периоде обучения установленного образца.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

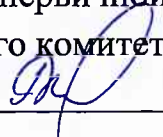
6.1. Положение вступают в силу с момента его утверждения приказом директора Учреждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься по инициативе администрации Учреждения, коллегиальных органов управления Учреждения.

Решение о внесении изменений и дополнений в Положение утверждается приказом директора Учреждения.

Мнение выборного органа первичной профсоюзной организации учтено:

Председатель профсоюзного комитета

ГБПОУ МО «ШЭТ»  /Г.Ф. Журавлев/

«03» ноября 2023г.

телефон: _____

Дата _____ Подпись _____ / _____
Ф.И.О.

Приложение 2
к Положению об организации обучения
по индивидуальному учебному плану,
в том числе ускоренному обучению лиц,
осваивающих программы среднего
профессионального образования
в ГБПОУ МО «ШЭТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО «ШЭТ»

В.Ю. Давыдов

«___» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ

Обучающегося

(фамилия, имя, отчество)

Группа _____

Специальность(профессия)

№ п/п	Дисциплина, МДК, практика, ПМ	Количество часов	Форма ат- тестации	Курсовой проект	Экзамен, оценка, зачет	Дата	Подпись преподавателя

Заведующий отделением:

Дата

Подпись

/ _____ /
(Ф.И.О.)

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С Положением об организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению лиц, осваивающих программы среднего профессионального образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Шатурский энергетический техникум» ознакомлен(а):

№ п/п	Ф.И.О., должность	Дата ознакомления	Подпись
1	2	3	4